

LAMPIRAN
PERATURAN GUBERNUR BANTEN
NOMOR 70 TAHUN 2015
TENTANG TATA CARA PEMBERIAN DAN
PENYALURAN DANA BANTUAN HUKUM
MASYARAKAT MISKIN

A. FORMAT PERMOHONAN PENYULUHAN HUKUM.

....., 20....

Nomor : Kepada,
Lampiran : Yth (nama Organisasi Bantuan
Perihal : Permohonan Hukum)
Penyuluhan hukum di-
Tempat

Dengan hormat,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

.....
.....
.....
.....
.....

Pemohon,

.....

Ttd

(Nama)

B. FORMAT LAPORAN PENYULUHAN HUKUM

....., 20....

Nomor : Kepada,
Lampiran : Yth (nama Organisasi Bantuan
Perihal : Laporan Hukum)
Penyuluhan di-
Hukum Tempat

Dengan hormat,

.....
.....
.....
.....
.....

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

.....
.....
.....
.....
.....

Pemohon,

.....

Ttd

(Nama)

C. FORMAT KONSULTASI HUKUM

I. Data Pemohon

Nama :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jenis Kelamin :
Agama :
Pendidikan :
Golongan Darah (*) :
Alamat/Telepon/HP (*) :
Pekerjaan :
Keterangan Miskin : SKTM/JAMKESMAS/GAKIN/Terlampir

II. Pelaksanaan konsultasi hukum (tanggal/bulan/tahun)

.....
.....
.....
.....

III. Uraian Singkat Pokok Masalah dan Latar Belakangnya.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Nasihat yang diberikan Konsultan termasuk Aspek Yuridisnya.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Hasil Akhir Konsultasi

.....
.....
.....
.....
.....

VI. Kesan konsultasi atas tingkat pengetahuan/kesadaran hukum pemohon

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. Pemohon/Klien

Nama :

Tanda tangan :

VIII. Konsultan Hukum

Nama :

Tanda tangan :

....., 20.....

Mengetahui,
(Nama OBH)
Direktur

D. FORMAT LAPORAN INVESTIGASI KASUS

....., 20....

Nomor : Kepada,
Lampiran : Yth (nama Organisasi Bantuan
Perihal : Investigasi Kasus Hukum)
di-
Tempat

Dengan hormat,

.....
.....
.....
.....
.....

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pemohon,

.....

Ttd

(Nama)

E. FORMAT PROPOSAL PENELITIAN HUKUM

I. Latar Belakang

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

II. Permasalahan/Ruang lingkup

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

III. Tujuan dan Kegunaan Penelitian

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

IV. Metode Penelitian

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V. Tinjauan Teoritis/Konsepsional

.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

VI. Tempat Penelitian

.....
.....
.....
.....
.....
.....

VII. Jangka Waktu Penelitian

.....
.....
.....
.....
.....

VIII. Susunan Organisasi Tim Penelitian

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

....., 20...

Mengetahui,
(Nama OBH)
Direktur

F. FORMAT LAPORAN MEDIASI

Pada hari ini tanggal bulan
tahun, telah dilaksanakan mediasi
antara..... yang beralamat di
..... yang selanjutnya disebut dengan
PIHAK I,

dengan yang
beralamat di yang selanjutnya disebut
PIHAK II,

dalam perkara.....

Adapun butir-butir kesepakatan mediasi yang dihasilkan adalah
sebagai berikut :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

.....

MEDIATOR,

.....

G. FORMAT LAPORAN NEGOSIASI

Pada hari ini tanggal bulan tahun, telah dilaksanakan negosiasi antara yang beralamat di yang selanjutnya disebut dengan PIHAK I dengan yang beralamat di yang selanjutnya disebut PIHAK II dalam perkara

Adapun butir-butir kesepakatan negosiasi yang dihasilkan adalah sebagai berikut :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PIHAK PERTAMA,
ttd
(.....)

PIHAK KEDUA,
ttd
(.....)

NEGOSIATOR,
(.....)

H. FORMAT PERMOHONAN KEGIATAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

....., 20....

Nomor : Kepada,
Lampiran : Yth (nama Organisasi Bantuan
Perihal : Permohonan Hukum)
pemberdayaan di-
masyarakat Tempat

Dengan hormat,

.....
.....
.....
.....
.....

Hari/Tanggal :

Waktu :

Tempat :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pemohon,

.....

Ttd

(Nama)

I. FORMAT LAPORAN KEGIATAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

LAPORAN

PELAKSANAAN KEGIATAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

Pada hari ini tanggal bulan tahun....., (nama pemberi bantuan hukum) yang berkedudukan di telah melaksanakan kegiatan pemberdayaan hukum berupa :

a. Jenis Kegiatan

.....
.....
.....
.....

b. Jumlah Peserta

.....
.....
.....

c. Jangka Waktu Pelaksanaan

.....
.....

d. Hasil/Output Kegiatan

.....
.....
.....
.....
.....

e. Jenis ketrampilan hukum yang telah didapatkan peserta

.....
.....
.....
.....

Perwakilan Peserta,

Nama Organisasi Bantuan Hukum,

ttd

ttd

(stempel)

(stempel)

(.....)

(.....)

J. FORMAT LAPORAN PENDAMPINGAN DI LUAR PENGADILAN

....., 20....

Nomor : Kepada,
Lampiran : Yth (nama Organisasi
Perihal : Pendampingan di Bantuan Hukum)
luar Pengadilan di-
Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

1. Nama :
2. Tempat / Tanggal lahir :
3. Jenis Kelamin :
4. Kawin/belum kawin/duda/janda :
5. Tempat tinggal (Alamat) :
- Kelurahan/Desa :
- Kecamatan :
- Kabupaten/Kota :
6. Pendidikan :
- Pekerjaan :

Bersama ini mengajukan permohonan bantuan untuk pendampingan diluar pengadilan dalam rangka kegiatan :

.....
.....
.....

Demikian permohonan ini kami ajukan untuk disetujui

Pemohon

.....

Ttd

(Nama)

K. FORMAT LAPORAN DRAFTING DOKUMEN HUKUM

....., 20.....

Nomor : Kepada,
Lampiran : Yth (nama Organisasi
Perihal : Drafting Dokumen Bantuan Hukum)
Hukum di-
Tempat

Dengan hormat,

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- 1. Nama :
- 2. Tempat / tanggal lahir :
- 3. Jenis Kelamin :
- 4. Kawin/belum kawin/duda/janda :
- 5. Tempat tinggal (Alamat) :
- Kelurahan/Desa :
- Kecamatan :
- Kabupaten/Kota :
- 6. Pendidikan :
- Pekerjaan :

Bersama ini mengajukan permohonan bantuan untuk penyusunan/pembuatan drafting dokumen hukum dalam rangka kegiatan :

.....
.....
.....

Demikian permohonan ini kami ajukan untuk disetujui

Pemohon,

.....

Ttd

(Nama)

L. FORMAT PROPOSAL PENGAJUAN ANGGARAN BANTUAN HUKUM
NONLITIGASI

Nama Lembaga/Organisasi Bantuan Hukum Alamat Telepon,
Faximile/Website

PROPOSAL PENGAJUAN ANGGARAN BANTUAN HUKUM

Nama Organisasi Bantuan Hukum :

Alamat :

Nama Program :

Tujuan Program :

Deskripsi Program :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Target Pelaksanaan :

Output Yang diharapkan :

Jadwal Pelaksanaan :

Rincian Biaya Program :

Nama Organisasi Bantuan Hukum,

Stempel basah

.....

Direktur

GUBERNUR BANTEN,

ttd

RANO KARNO